

बिहार सरकार
ग्रामीण कार्य विभाग

पत्रांक:- BRRDA(HQ)MMGSY(NDB)-80/2018-Part-VI 799 799 / पटना, दिनांक- 15/05/23
प्रेषक,

ई० अशोक कुमार मिश्रा,
अभियंता प्रमुख।

सेवा में,

कार्यपालक अभियंता,
ग्रामीण कार्य विभाग,
कार्य प्रमंडल, बेनीपट्टी।

विषय:-मुख्यमंत्री ग्राम संपर्क योजना (NDB-BRICS) अन्तर्गत Package No-MMGSY-NDB-BRRP-372-BANIPATTI की निविदा निष्पादन के संबंध में।

प्रसंग:-अधीक्षण अभियंता, ग्रा०का०वि०, कार्य अंचल, दरभंगा का पत्रांक-759 अनु० दिनांक-19.04.2023।

महाशय,

उपर्युक्त विषयक प्रासंगिक पत्रों से प्राप्त वित्तीय बीड के आलोक में दिनांक-08.05.2023 को विभागीय सचिव महोदय की अध्यक्षता में सम्पन्न निविदा समिति की बैठक की कार्यवाही की छायाप्रति नियमानुसार अग्रेतर कार्रवाई हेतु संलग्न कर भेजी जा रही है।

विश्वासभाजन

अनु०:- निविदा समिति की कार्यवाही की छायाप्रति।

(अशोक कुमार मिश्रा)
अभियंता प्रमुख

ज्ञापांक:- BRRDA(HQ)MMGSY(NDB)-80/2018-Part-VI 799 799 / पटना, दिनांक-15/05/23

प्रतिलिपि:-मुख्य अभियंता-3, ग्रामीण कार्य विभाग, बिहार, पटना/अधीक्षण अभियंता, ग्रामीण कार्य विभाग, कार्य अंचल, दरभंगा को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित। IT Nodal, ग्रामीण कार्य विभाग को विभाग के वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु प्रेषित।

अनु०:- निविदा समिति की कार्यवाही की छायाप्रति।

अभियंता प्रमुख

बिहार सरकार
ग्रामीण कार्य विभाग

दिनांक:- 8.5.23 को सचिव, ग्रामीण कार्य विभाग की अध्यक्षता में सम्पन्न विभागीय निविदा समिति की बैठक की कार्यवाही।

उपस्थिति :-

श्री पंकज कुमार पाल, सचिव, ग्रामीण कार्य विभाग। —अध्यक्ष
श्री अशोक कुमार मिश्रा, अभियंता प्रमुख, ग्रामीण कार्य विभाग। —सदस्य
श्री निर्मल कुमार, मुख्य अभियंता-3, ग्रामीण कार्य विभाग। —सदस्य
श्री आमिर नैय्यर, आंतरिक वित्तीय सलाहकार, ग्रामीण कार्यविभाग। —सदस्य

2. बैठक में NDB वित्त सम्पोषित **“मुख्यमंत्री ग्राम संपर्क योजना”** अन्तर्गत e-tendering के माध्यम से प्राप्त की गयी निम्नवत् तालिका के क्रमांक-1 के निविदा समूह के तकनीकी बीड पर सक्षम प्राधिकार की अध्यक्षता में गठित तकनीकी बीड मूल्यांकन समिति द्वारा तकनीकी बीड में योग्य घोषित निविदाकारों के वित्तीय बीड की तुलनात्मक विवरणी के आलोक में न्यूनतम दर उद्धृत करने वाले निविदाकार के वित्तीय बीड के प्रस्ताव पर विचार हेतु विभागीय निविदा समिति के समक्ष उपस्थापित किया गया जिसकी विवरणी निम्नवत् तालिका **“Summary of Financial Bid”** के अनुरूप है।

उपर्युक्त के संदर्भ में इस समिति के द्वारा सम्यक विचारोपरांत तालिका के स्तम्भ “10” के निवेदित राशि पर स्तम्भ “11” के अनुसार निम्नवत् निर्णय लिया गया :-

Summary of Financial Bid

SL No	Division	Package No./ Tender ID	Details of publication of NIT/RWD/MMGSY (NDB)/HQ/-	A/A Amount (INR in lacs)	Estimated Bid Amt. (INR)	Nos. of Bidders Qualified in Tech. Bid/Total Bidders	Name of Bidder for Financial Proposal/ BID ID	Quoted Rate (+),(-) (%)	Tendered Amount (INR)	Remarks
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	BENIPATTI	MMGSY-NDB-BRRP-372-BENIPATTI (2022_ECBIH_120230_1)	ET/44/2022-23 vide PR No.-005605(RWD)2022-23 on 28th July, 2022	529.860	53469684.02	2/6	Govind Jha (518978)	-17.51	44107142.00 (Four Crore Forty-One Lacs Seven Thousand One Hundred Forty-Two)	The rate Justification submitted by bidder about his quoted rate for this package which has been recommended by S.E. Works Circle, Darbhanga vide Letter No.-759 encl, dated-19.04.2023. In view of the above, the committee decided herewith to accept the rate justification proposal as submitted by the bidder and proceed with award of work to the bidder.

3. स्वीकृत निविदा समूह के कार्य आवंटन आदेश निर्गत करने के पूर्व कार्यपालक अभियंता, NIT एवं SBD के निम्न तथ्यों से संतुष्ट हो लेंगे:-

- (i) इन योजनाओं पर सक्षम प्राधिकार द्वारा प्रशासनिक अनुमोदन तथा तकनीकी स्वीकृति प्रदान की गयी है एवं परिमाण विपत्र अनुमोदित है। यदि परिमाण विपत्र की राशि मूल प्रशासनिक अनुमोदन की राशि से अधिक है, तो पुनरीक्षित प्रशासनिक अनुमोदन प्राप्त कर लिया जाए।
- (ii) SBD (ITB)की कंडिका-16 के आलोक में वांछित अग्रधन की राशि विहित प्रपत्र जैसा है।
- (iii) पैकेज संख्या, पथ/पुल का नाम, परिमाण विपत्र की राशि, तकनीकी स्वीकृति की राशि, संवेदक द्वारा उद्धृत, परक्रमित दर, Bid Capacity आदि सही है।
- (iv) संवेदक Defaulter/ काली सूची/कार्यों को लंबित रखने वाले संवेदकों की सूची में नहीं है।
4. एकरारनामा के पूर्व संबंधित कार्यपालक अभियंता निविदा में सभी अभिलेख की मूल प्रति से सत्यापित कर संतुष्ट हो लेंगे।
5. अधीक्षण अभियंता एकरारनामा, General Condition of Contract(GCC) की सभी कंडिकाओं के अनुपालन सुनिश्चित कराने हेतु साप्ताहिक अन्तराल पर कार्यों का भौतिक पर्यवेक्षण करेंगे तथा मुख्य रूप से निम्न कंडिकाओं को कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित करायेंगे:-
- (i) संवेदक के द्वारा कार्यों को Sublet करने से पूर्व संबंधित कार्यपालक अभियंता से लिखित अनुमति प्राप्त करना अनिवार्य है तथा संवेदक के द्वारा किसी भी परिस्थिति में कार्य के 25% से अधिक की राशि का कार्य Sublet नहीं किया गया है। (कंडिका-7)
- (ii) संवेदक द्वारा कार्य के लिये निविदा में निर्धारित कर्मियों को स्थल पर प्रतिनियुक्त किया गया है। (कंडिका-9)
- (iii) Contractor's Risk के अन्तर्गत आने वाले मदों के लिये निर्धारित अवधि के लिये नियोक्ता एवं संवेदक के संयुक्त नाम से बीमा करा लिया गया है। बीमा पॉलिसी एवं बीमा कराने का प्रमाण पत्र संवेदक द्वारा कार्य प्रारंभ से पूर्व कार्यपालक अभियंता को उपलब्ध कराया जाना आवश्यक है। (कंडिका-13)
- (iv) निविदा में निर्धारित Key Equipments/Machinery स्थल पर उपलब्ध करा दिया गया है। (Contract Data का क्रमांक-15)
- (v) संवेदक द्वारा ग्रामीण पथों के लिए निर्धारित विशिष्टियों और अनुमोदित नक्शा के आलोक में गुणवत्ता के साथ कार्य पूर्ण कराये जाने हेतु कार्यपालक अभियंता के निर्देशानुसार अतिरिक्त यंत्र-संयंत्र एवं कर्मी कार्य स्थल पर लगाया गया है। (कंडिका-16)
- (vi) Work Programme समर्पित किया गया है। (कंडिका-17)
- (vii) कार्य स्थल पर प्रयोगशाला स्थापित किया गया है तथा उसमें निविदा में निर्धारित उपकरण उपलब्ध है। (Contract Data sheet का क्रमांक-18)
- (viii) संवेदक से कार्य के लिए निर्धारित लक्ष्यों को ससमय पूर्ण न किये जाने पर संवेदक से एकरारनामा के अनुसार Liquidity Damage वसूल किया जा रहा है। (कंडिका-44.1)
- (ix) संवेदक के द्वारा "As Built" Drawing आवश्यकतानुसार संबंधित कार्यपालक अभियंता को उपलब्ध कराया जा रहा है। (कंडिका-51)
- (x) संवेदक द्वारा बिना अनुमति एवं पूर्व सूचना के कार्य को 28 दिनों से अधिक अवधि तक बंद नहीं रखा जा रहा है। (कंडिका-52.2(a))

(xi) संवेदक को कार्य सुधार के लिए दिये गये निदेश के आलोक में कार्य सम्पादित किया जा रहा है।
(कंडिका-52.2(c))

(xii) संवेदक द्वारा आवश्यकतानुसार प्रतिभूतियों का Extension कराया जा रहा है।(कंडिका-46.2 एवं 52.2(d))

6. अधीक्षण अभियंता पर्यवेक्षण के उपरांत साप्ताहिक अन्तराल पर उपर्युक्त बिन्दुओं के संबंध में प्रतिवेदन अपर मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी-सह-सचिव, BRRDA को समर्पित करना सुनिश्चित करेंगे। किसी भी विचलन की स्थिति में एकरारनामा की शर्तों के आलोक में तत्काल कार्रवाई की विवरणी भी प्रतिवेदन में देंगे।
7. अपर मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी-सह-सचिव, BRRDA कार्यों की समीक्षा मासिक अन्तराल पर करेंगे, जिसमें संबंधित अधीक्षण अभियंता समेकित प्रतिवेदन के साथ उपस्थित होंगे।
8. निविदा निष्पादन के क्रम में किसी प्रकार की त्रुटि पाये जाने पर मुख्यालय को तुरंत सूचित किया जाए।
9. कार्य आवंटन आदेश में संवेदक का निबंधन संख्या, पूर्ण पता एवं दूरभाष संख्या अवश्य अंकित किया जाए।
10. कार्यपालक अभियंता, कार्य प्रमण्डल- बेनीपट्टी उपर्युक्त तालिका के क्रमांक- 1 के वित्तीय बीड में सफल निविदाकार को 24 घंटे के भीतर Letter of acceptance (LOA) निर्गत करते हुए इसकी प्रति संबंधित अधीक्षण अभियंता, मुख्य अभियंता, अपर मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी-सह-सचिव, BRRDA एवं अभियंता प्रमुख को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करेंगे।

8/5/23
(आमिर नैय्यर)
आंतरिक वित्तीय सलाहकार

8/5/23
(अशोक कुमार मिश्रा)
अभियंता प्रमुख

8/5/23
(निर्मल कुमार)
मुख्य अभियंता-3

8/5/23
(पंकज कुमार पाल)
सचिव